

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 43 "Дюймовочка" г. МОЗДОКА РСО-АЛАНИЯ

ПРИНЯТ

Педагогическим советом
МБДОУ детского сада №43
«Дюймовочка» г. Моздока

Протокол от «30» 08 2023 г. № 1

Утверждаю

Заведующая МБДОУ
детского сада №43
«Дюймовочка» г. Моздока



 Т.Г.Белаш

» 08 2023 г.

Приказ № 110/1

ПЛАН РАБОТЫ
на 2023 - 2024 учебный год

Моздок 2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Разделы	Страница
I	Информационный модуль 1.Содержание 2.Паспорт 3.Кадровое обеспечение 4.Сведения о педагогических кадрах 5.Программное обеспечение 6.Участие в районных методических объединениях 7.Повышение профессионального мастерства	 1 2 3 4 5 6 – 7 8 - 9
II	Аналитический модуль 1.Годовые задачи 2.Самообследование	 10 11
III	Организационно – педагогический модуль Методическая работа	
	1.Экран реализации задач годового плана 2.Педагогические советы 3.Семинары – практикумы 4.Консультации для педагогов 5.Фронтальное и тематическое изучение педагогического процесса 6.Открытые просмотры педагогического процесса 7.План работы с детьми 8.Работа в методическом кабинете 9.Смотры, конкурсы, выставки 10.Возрастные группы педагогов 11.Проектная деятельность педагогов 12.Мастер - класс	 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23
IV	Социальный модуль 1.План работы с социум 2.Преемственность со школой 3.План работы профсоюзного комитета 4.План работы с родителями 5.План работы родительского комитета 6.План работы с неблагополучными семьями 7.Консультации для родителей 8.Анкетирование для родителей 9.Информационные стенды для родителей 10.Взаимодействие с родителями. Дни открытых дверей. 11.Групповые родительские собрания 12.Совместные мероприятия с родителями	 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35
V	Финансово – хозяйственная деятельность 1.План мероприятий по подготовке детского сада к работе в зимний период 2.План мероприятий по совершенствованию развивающей среды, материально – технической базы 3.Административно – хозяйственная деятельность 4.Общие собрания трудового коллектива	 36 37 38 39
V1	План медицинской работы: 1.План медицинской сестры	 40

	2.Закаливающие мероприятия, проводимые в ДОУ в течение года	41
	3.Оздоровительная работа	42
VII	Приложения:	
	1.График работы музыкального руководителя	43
	2.План вечеров развлечений музыкального руководителя	44
	3.График работы инструктора по физической культуре	45
	4.План спортивных праздников и физкультурных досугов	46
	5. Расписание ООД	47

Информационный модуль

Паспорт

Наименование учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 43 «Дюймовочка» г. Моздока Республики Северная Осетия – Алания.
Тип	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение.
Вид	Детский сад общеразвивающего вида.
Учредитель	Администрация местного самоуправления Моздокского района
Руководитель	Белаш Таисия Григорьевна
Юридический адрес	363760, РСО-Алания, г. Моздок, ул. Кирова, д.12/ ул. Коммунистическая, д.14
Фактический адрес	363760, РСО-Алания, г. Моздок, ул. Кирова, д.12/ ул. Коммунистическая, д.14
Телефон	(886736) 3-25-13
Электронная почта	duymovochka43@mail.ru
Сайт	douduymovochka.ukoz.com
Количество мест	125
Количество возрастных групп всего Из них: ранний возраст младший дошкольный средний дошкольный старший дошкольный подготовительный к школе	7 2 1 2 2 -
Режим работы	10,5 часов (понедельник-пятница - рабочие дни с 07.30 - 18.00; суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные)
Дата открытия	1937 г.
Нормативная база	- ФЗ №273 « Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г; - ФЗ № 1014 « О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г; - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН2.4.1. 3049-13; - Устав МБДОУ, утверждённый Постановлением Главы Администрации местного самоуправления Моздокского районаот 14.12.2015 г. № 57-Р; - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации», Конвенция ООН о правах ребёнка; - Договор между МБДОУ и родителями (законными представителями) и локальные акты образовательного учреждения

	- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г.№ 1155 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
--	---

Кадровое обеспечение:

Заведующая - 1

Заместитель руководителя по воспитательной работе - 1

Воспитатели - 9

Инструктор по физической культуре - 2

Музыкальный руководитель - 2

Сведения о педагогических кадрах по МБДОУ №43 «Дюймовочка» на 2023 – 2024 учебный год

№	ФИО	Занимаемая должность	Год рождения	Когда, где, что окончил, какую специальность получил	Педагож	национальность	Когда был на курсах	Год проходил аттестации	категория	Домашний адрес, телефон
1	Белаш Таисия Григорьевна	заведующая	1964г.	2002 г., Московский гос. Педагогический университет, педагог дошкольного образования, практический психолог	39	русская	2023 г. № 36172 77282 12	2016 г.	соответствие	г. Моздок, ул. Азаниева, дом 78 т. 2-33-99 89289776124
2	Николаенко Надежда Сергеевна	заместитель заведующей по ВР	1958г.	1978 г., Тамбовское педучилище № 2, воспитатель детского сада	45	русская	2023 г. №3617 27729 370	.		г. Моздок, ул. Фурманова, дом 12, кв. 23 89284957361
3	Самвиляян Алла Митрофановна	воспитатель	1964г.	1990 г., г. Моздок, педкурсы, воспитатель детского сада	33	кабардинка	2023 г. № 36172 77282 19	2021 г.	1 13р.	г. Моздок, ул. Советов, дом 81 89280712480
4	Синицина Елена Васильевна	воспитатель	1970г.	1990 г., г. Моздок, педкурсы, воспитатель детского сада	33	русская	2020 г. № 36172	2021 г.	1 13р.	г. Моздок, ул. Грузинская, дом 22, кв. 4

							77282 18			89289313175
5	Горохова Надежда Николаевна	воспитатель	1974г.	1993 г., Владикавказское педучилище, воспитатель детского сада	30	русская	2023 г. № 36172 77341 85	2021 г.	1 13р.	г. Моздок, ул. Первомайская, дом 116а 89284808649
6	Артамян Елена Армиковна	воспитатель	1971г.	1996 г. Московский пединститут, учитель русского языка и литературы	11	армянка	2023 г. № 36172 77293 77	2023 г.	1 13р.	г. Моздок – 1. дом. 29, кв. 34 89284814837
7	Исакова Инна Исаковна	музыкальный руководитель	1967г.	1988 г., Орджоникид- зевское училище искусств, дирижёр хора, учитель музыки, преподаватель сольфеджио	34	лезгинка	2023 г. № 36172 77282 17	2023 г.	выс шая	г. Моздок, ул. Савельева, дом 2а, кв. 10 89288641908
8	Белаш Таисия Григорьевна	инструктор по физической культуре (отделение)	1964г.	2002 г. Московский гос. Педагогический университет, педагог дошкольного образования, практический психолог	14	русская	2023 г. № 36172 77282 12	2021 г.	соот ветс твие	г. Моздок, ул. Азаниева, дом 78 89289776124

9	Албегова Евгения Анатовна	воспитатель	1985г.	2003 г. Моздокское профессиональное училище № 13, повар	2	русская	2023 г. №3617 27729 435			г. Моздок, ул. Юбилейная, дом 15, кв. 10 89284904912
10	Артемова Наталья Борисовна	воспитатель (отделение)	1978г.	1997 г. Ессентукский учебно – педагогический колледж, учитель начальных классов, воспитатель детского сада	17	русская	2023 г. № 36172 77294 02	2023 г.	1 13р.	г. Моздок, ул. Грузинская, дом 86 89280729492
11	Кавхаева Наида Гайдаровна	воспитатель	1990	2007 г. МУК, швея		ругулка	2023 г. №3502 4			ст. Терская, ул. Советская, дом 12 89891341358
12	Заузанова Фатима Ильясовна	воспитатель (отделение)	1973г.	1992 г. хозрасчетный коммерческий колледж при ДГУ им. Ленина, бухгалтер	2	кумычка	2023 г. № 36172 77294 03	2023 г.	соот ветс твие	с. Троицкое, ул. Степная, дом 251 89897429808
13	Князева Альбина Расуловна	воспитатель (отделение)	1982г.	2013 г. Горский государственный аграрный университет, ветеринарный врач	2	кумычка	2023 г. № 36172 77294 36	2023 г.	соот ветс твие	Моздок 1, дом 32, кв.12 89054898729

14	Борисовская Ольга Михайловна	музыкальный руководитель (отделение)	1985г.	2006 г. Ставропольский краевой музыкальный колледж г. Минеральные Воды	15	русская	2023 г. № 36172 77282	2022 г.	1	п. Притеречный, ул. Мичурина, дом 37 89891325893
15	Николаенко Надежда Сергеевна	инструктор по физической культуре	1958г.	1978г., Тамбовское педучилище № 2, воспитатель детского сада.	2	русская	2023 г. № 36172 77293 70			г. Моздок, ул. Фурманова, дом 12, кв. 23 89284957361



Заведующая МБДОУ № 43

Т.Г. Белаш

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Основная образовательная программа 2023г.
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 43 «Дюймовочка» г. Моздока
Республики Северная Осетия-Алания.

Парциальные программы:

1. «Программа и методика развития речи детей дошкольного возраста» О.С. Ушакова. Издательство «Сфера», 2009.
2. «Основы безопасности детей дошкольного возраста». Н.Н. Авдеева; О.А. Князева; Р.Б. Стеркина. Издательство «Детство – Пресс», 2004.
3. «Наш дом – природа». Н.А. Рыжова. Издательство «Линка – Пресс», 2008.
4. «Юный эколог». С.Н. Николаева. Москва, 2002.
5. «Истоки здоровья». З.П. Красношлык. Владикавказ, 2008
6. «Зеленый огонек здоровья». М.Ю. Картушина. Москва ТЦ, 2009
7. Региональная программа «Мой край – моя святыня». Л.А. Бобылева; А.В. Султанова. Издательство СОГУ им. К.Л. Хетагурова, г. Владикавказ, 2000.
8. «Цветные ладошки». И.А. Лыкова. Издательство «Карапуз – Дидакт», М. 2007.
9. «Топ – хлоп, малыши». А.И. Буренина; Т.Н. Сауко. Санкт – Петербург, 2002.
10. «Танцевальная ритмика». Т.И. Суворова. Санкт – Петербург, 2007.
11. «Ритмическая мозаика». А.И. Буренина. Санкт – Петербург, 2000.

Список педагогов МБДОУ № 43 «Дюймовочка», посещающих методические объединения

в 2023 - 2024 учебном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Занимаемая должность	Возрастная группа	Год рождения	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория	Курсовая переподготовка	Тема по самообразован ию	Домашний адрес, телефон
1.	Албегова Евгения Анатольевна	воспитатель	первая младшая группа	1964	среднее специальное	1	нет	2023 г. № 361727 729435	Развитие сенсорных способностей посредством дидактических игр	г. Моздок ул. Юбилейная, дом 15, кв. 10 89284904912
2.	Князева Альбина Расуловна	воспитатель	старшая группа	1982	высшее	2	соот ветс твие	2023 г. № 361727 729436	Экологическое воспитание детей	г. Моздок 1, дом 32, кв. 12 8905 4898729

3.	Заузанова Фатима Ильясовна	воспитатель	средняя группа	1973	среднее специальное	2	соот ветс твие	2023 г. № 361727 729403	Сказкотерапия – как средство всестороннего развития детей дошкольного возраста	с. Троицкое ул. Степная дом 251 89897429808
4.	Синицина Елена Васильевна	воспитатель	вторая младшая группа	1970	среднее специальное	33	1	2023 г. № 361727 728218	Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста	г. Моздок ул. Грузинская дом 22, кв. 4 89289313175
5.	Исакова Инна Исаковна	музыкальны й руководите ль		1967	среднее специальное	35	выс шая	2023 г. № 361727 728217	Развитие музыкального восприятия у детей дошкольного возраста в различных видах музыкальной деятельности	г. Моздок ул. Савельева дом 2 а, кв.10 89288641908

2023– 2024 учебный год

Повышение педагогического мастерства

№	Ф.И.О. должность	Содержание	Сроки
1.	Синицина Елена Васильевна, воспитатель	МО для воспитателей первых младших групп ДОУ района	В течение года
2.	Самвиляян Алла Митрофановна, воспитатель	МО для воспитателей вторых младших групп ДОУ района	В течение года
3.	Заузанова Фатима Ильясовна, воспитатель (отделение)	МО для воспитателей средних групп ДОУ района	В течение года
4.	Артемова Наталья Борисовна, воспитатель (отделение)	МО для воспитателей старших групп ДОУ района	В течение года
5.	Исакова Инна Исаковна, музыкальный руководитель	МО для музыкальных руководителей ДОУ района	В течение года

**Сведения о повышении квалификации педагогических работников
за 2023 год в МБДОУ детский сад № 43 «Дюймовочка»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Занимаемая должность	Сроки курсовой переподготовки	Тема и место проведения	Количество часов	Примечание
1.	Белаш Таисия Григорьевна	заведующая	2023 г.	ООО "Федерация развития образования" по программе дополнительного профессионального образования "Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП дошкольного образования 2023" г. Брянск	144	
2.	Самвиляян Алла Митрофановна	воспитатель	2023 г.	ООО "Федерация развития образования" по программе дополнительного профессионального образования "Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП дошкольного образования 2023" г. Брянск	144	
3.	Горохова Надежда Николаевна	воспитатель	2023 г.	ООО "Федерация развития образования" по программе дополнительного профессионального образования "Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП дошкольного образования 2023" г. Брянск	144	
4.	Синицина Елена Васильевна	воспитатель	2023 г.	ООО "Федерация развития образования" по программе дополнительного профессионального образования	144	

				"Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП дошкольного образования 2023"г. Брянск		
5.	Артазян Елена Армиковна	воспитатель	2023 г.	ООО "Федерация развития образования" по программе дополнительного профессионального образования "Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП дошкольного образования 2023"г. Брянск	144	
6.	Албегова Евгения Анатольевна	воспитатель	2023 г.	ООО "Федерация развития образования" по программе дополнительного профессионального образования "Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП дошкольного образования 2023"г. Брянск	144	
7.	Исакова Инна Исаковна	музыкальный руководитель	2023 г.	ООО "Федерация развития образования" по программе дополнительного профессионального образования "Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП дошкольного образования 2023"г. Брянск	144	
8.	Николаенко Надежда Сергеевна	заместитель заведующей по воспитательно й работе	2023 г.	ООО "Федерация развития образования" по программе дополнительного профессионального образования "Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП дошкольного образования 2023"г. Брянск	144	

9.	Белаш Таисия Григорьевна	инструктор по физической культуре	2023 г.	ООО "Федерация развития образования" по программе дополнительного профессионального образования "Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП дошкольного образования 2023"г. Брянск	144	
10.	Артемова Наталья Борисовна	воспитатель (отделение)	2023 г.	ООО "Федерация развития образования" по программе дополнительного профессионального образования "Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП дошкольного образования 2023"г. Брянск	144	
11.	Заузанова Фатима Ильясовна	воспитатель (отделение)	2023 г.	ООО "Федерация развития образования" по программе дополнительного профессионального образования "Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП дошкольного образования 2023"г. Брянск	144	
12.	Князева Альбина Расуловна	воспитатель (отделение)	2023 г.	ООО "Федерация развития образования" по программе дополнительного профессионального образования "Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП дошкольного образования 2023"г. Брянск	144	
13.	КавхаеваНаидаГайдаровна	воспитатель	2023 г.	ООО "Федерация развития образования" по программе дополнительного профессионального образования "Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП дошкольного образования 2023"г. Брянск	144	

14.	Николаенко Надежда Сергеевна	инструктор по физической культуре (отделение)	2023 г.	ООО "Федерация развития образования" по программе дополнительного профессионального образования "Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП дошкольного образования 2023" г. Брянск	144	
15.	Борисовская Ольга Михайловна	музыкальный руководитель (отделение)	2023 г.	ООО "Федерация развития образования" по программе дополнительного профессионального образования "Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения ФОП дошкольного образования 2023" г. Брянск	144	



Заведующая МБДОУ № 43

Т. Г. Белаш

Организационно – педагогический модуль.

Годовые задачи на 2023 – 2024 учебный год:

- 1.Развивать жизненно – необходимые двигательные умения и навыки, начальные представления о ЗОЖ, потребность в двигательной активности и физическом совершенствовании у дошкольников в условиях ФГОС ДО.
- 2.Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов по формированию элементарных математических представлений у детей в процессе разных видов деятельности.
- 3.Совершенствовать систему работы детского сада по региональному воспитанию детей через ознакомление с природой родного края.

Педагогические советы на 2023 – 2024 учебный год

Педагогический совет № 1 Установочный Определить цели и задачи направлений педагогической деятельности на новый учебный год			
№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Итоги по выполнению решений предыдущего педсовета	Август 2023 г.	Заведующая Заместитель заведующей по ВР
2.	Выборы секретаря и председателя совета педагогов		
3.	Итоги смотра - конкурса на лучшую готовность групп к новому учебному году		
4.	ФОП ДО: изучаем, размышляем. Обсуждение и утверждение годового плана МБДОУ № 43 «Дюймовочка» на 2023 -2024 учебный год		
5.	Утверждение парциальных программ; рабочих программ педагогов; расписания организованной образовательной деятельности; режима дня		
6.	Утверждение планов работы по самообразованию педагогов		
7.	Анализ оздоровительной работы с детьми в летне – оздоровительный период		

Задание к педсовету № 1:

Видеопрезентация по патриотическому воспитанию детей: «Это Родина моя!»

Педагогический совет № 2 Тематический

Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по ФЭМП

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Итоги по выполнению решений предыдущего педсовета	Декабрь 2023 г.	Заведующая Заместитель заведующей по ВР
2.	Итоги тематического контроля во второй младшей группе: «Организация оздоровительного режима для дошкольников»		Заместитель заведующей по ВР
3.	Презентации педагогов: «ООД по ФЭМП в детском саду»		Воспитатели всех возрастных групп
4.	Оздоровительная пауза Аэробика		Музыкальный руководитель
5.	Трудности при выполнении задач по ФЭМП (устно)		Воспитатели всех возрастных групп
6.	Использование инновационных технологий в деятельности по математическому развитию детей в контексте реализации ФОП ДО (письменно)		Воспитатели всех возрастных групп
7.	Организация математических игр во время режимных моментов (устно)		Воспитатели всех возрастных групп

Задание к педсовету № 2:

Новые математические игры

Медико – педагогический совет № 3

Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Итоги по выполнению решений предыдущего педсовета	Март 2024 г.	Заведующая Заместитель заведующей по ВР
2.	Итоги тематического контроля в средней группе (отделение): «Совершенствование деятельности по региональному развитию детей дошкольного возраста»		Заместитель заведующей по ВР
3.	Итоги фронтальной проверки в первой младшей группе		Заместитель заведующей по ВР
4.	Закаливание детей дошкольного возраста		Медицинская сестра
5.	Организация оздоровительной работы в каждой возрастной группе с учетом ФОП ДО (письменно)		Воспитатели всех возрастных групп
6.	Результаты диагностики по физическому развитию во всех возрастных группах (устно)		Воспитатели всех возрастных групп
7.	Музыкальные оздоровительные упражнения для педагогов		Музыкальный руководитель

Задание к педсовету № 3:

Лэпбук по математике

Педагогический совет № 4 Итоговый

Подведение итогов работы педагогического коллектива в учебном году

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Итоги по выполнению решений предыдущего педсовета	Июнь 2024 г.	Заведующая Заместитель заведующей по ВР
2.	Педагогическая работа в течение учебного года (письменно)		Воспитатели всех возрастных групп
3.	Аэробика в детском саду		Музыкальный руководитель
4.	Отчет о проделанной работе по воспитательно – образовательному процессу с использованием диагностики знаний детей за 2023 – 2024 учебный год (письменно)		Воспитатели всех возрастных групп
5.	Особенности организации образовательной музыкальной деятельности в соответствии с целями и задачами ФОП ДО		Музыкальный руководитель
6.	Обсуждение и утверждение плана работы на летне – оздоровительный период 2024 года		Заместитель заведующей по ВР
7.	Дополнительное образование в детском саду (устно)		Воспитатели старшей группы

Задание к педсовету № 4:

Изготовить альбом по ознакомлению детей с родным городом

Задание на лето:

Изготовить атрибуты по правилам дорожного движения в детском саду

2023 – 2024 учебный год

Семинары – практикумы

№	План	Сроки	Ответственный
1.	А). Что изменилось в педагогической работе в связи с новой ФОП ДО (письменно) Б). Проектная деятельность педагогов	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующей по ВР
2.	А). Особенности развивающей предметно – пространственной среды в группах с учетом ФОП ДО (письменно) Б). Презентация: «Развивающая предметно – пространственная среда»	Февраль 2024 г.	Заместитель заведующей по ВР
3.	А). Отчет о работе с детьми по региональному компоненту (письменно) Б). Презентация: «Региональный компонент в работе с детьми в старшей группе»	Апрель 2024 г.	Заместитель заведующей по ВР

2023 – 2024 учебный год

Открытые просмотры

№	План	Сроки	Ответственный
1.	Традиции и обычаи родного края	Ноябрь 2023 г.	Князева А.Р. Старшая группа (отделение)
2.	Игровая деятельность малышей	Апрель 2024 г.	Артемова Н.Б. Первая младшая группа (отделение)

2023 – 2024 учебный год

Консультации для педагогов

№	Темы	Сроки	Ответственный
1.	Адаптация детей раннего и младшего возраста к условиям детского сада	Сентябрь	Артемова Н.Б.
2.	Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников через экологию родного края	Октябрь	Самвиляян А.М.
3.	Математика в повседневной жизни ребенка	Ноябрь	Синицина Е.В.
4.	Влияние регионального компонента на экологическое воспитание детей дошкольного возраста	Декабрь	Горохова Н.Н.
5.	Математические игры в домашних условиях	Январь	Артазян Е.А.
6.	Реализация здоровьесберегающих технологий в детском саду	Февраль	Кавхаева Н.Г.
7.	Сенсорное воспитание детей раннего возраста	Март	Албегова Е.А.
8.	Сказкотерапия для детей и не только...	Апрель	Заузанова Ф.И.
9.	Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ с учетом ФОП	Май	Князева А.Р.

2023 – 2024 учебный год

Консультации для родителей

№	Темы	Сроки	Ответственный
1.	Что влияет на развитие мелкой моторики и интеллектуальных способностей детей	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР
2.	Гендерное воспитание детей дошкольного возраста	Октябрь	Заместитель заведующей по ВР
3.	Воспитание в ребенке самостоятельности, решительности и ответственности	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВР
4.	Образовательная деятельность в режимных моментах с учетом ФОП ДО	Декабрь	Заместитель заведующей по ВР
5.	Физическая культура дошкольника	Январь	Заместитель заведующей по ВР
6.	Физкультурно – оздоровительная работа	Февраль	Медицинская сестра
7.	ОБЖ в детском саду	Март	Медицинская сестра
8.	Особенности детского организма и физическое воспитание дошкольника	Апрель	Заместитель заведующей по ВР
9.	Детские игрушки	Май	Заместитель заведующей по ВР

2023 – 2024 учебный год

Фронтальное и тематическое изучение педагогического процесса

№	План	Сроки	Ответственный
1.	Фронтальная проверка в первой младшей группе	Январь 2024 г.	Заместитель заведующей по ВР
2.	Тематический контроль во второй младшей группе: «Организация оздоровительного режима для дошкольников»	Ноябрь 2023 г.	Заместитель заведующей по ВР
3.	Тематический контроль в старшей группе (отделение): «Совершенствование деятельности по региональному развитию детей дошкольного возраста»	Февраль 2024 г.	Заместитель заведующей по ВР

Смотры, конкурсы, выставки

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Конкурс детского творчества «Правила дорожного движения глазами детей»	Сентябрь	Воспитатели старшей группы
2.	Неделя творчества К.Л. Хетагурова	Октябрь	Воспитатели средней и старшей групп
3.	Конкурс чтецов «Самая лучшая мама на свете»	Ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп
4.	Конкурс для детей и родителей «Волшебство Нового года» Смотр – конкурс «Лучшее украшение группы к Новому году»	Декабрь	Воспитатели всех возрастных групп
5.	Смотр уголков природы Акция «Покормите птиц зимой!»	Январь	Воспитатели всех возрастных групп
6.	Конкурс детского творчества, посвященный Дню защитника Отечества	Февраль	Воспитатели всех возрастных групп
7.	Выставка детских рисунков «Моя любимая мама»	Март	Воспитатели всех возрастных групп
8.	Конкурс детских рисунков «Войди в природу другом» Выставка детских рисунков «Космическая сказка»	Апрель	Воспитатели средней и старшей групп
9.	Выставка детских рисунков и поделок к Дню Победы Конкурс чтецов «Весна Победы»	Май	Воспитатели средней и старшей групп
10.	Выставка детских рисунков «Чему я научился»	Июнь	Воспитатели средней и старшей групп
11.	Конкурс на противопожарную безопасность	Июль	Воспитатели старшей группы

Работа в методическом кабинете на 2023 - 2024 учебный год.

№	Темы	Сроки	Ответственный
1.	Оснащение методического кабинета пособиями, дидактическими играми для успешного решения задач по театрализованной деятельности в ДОУ	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР
2.	Оснащение детской библиотеки	Октябрь	Воспитатели всех возрастных групп
3.	Подбор наглядно - иллюстративного материала по технологии здоровьесбережения	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВР
4.	Оснащение методического кабинета материалами из опыта работы педагогов	Сентябрь – май	Заместитель заведующей по ВР
5.	Составление перспективно - тематического плана по теме: «Речевое развитие в ДОУ»	Сентябрь - ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп.
6.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, методических мероприятиях	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
7.	Участие в мероприятиях по плану РМК	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
8.	Оформление выставки, стенда, подбор материала к итоговому педсовету	Апрель	Заместитель заведующей по ВР
9.	Подбор материала к оздоровительной работе на лето	Май	Заместитель заведующей по ВР
10.	Работа с сайтом учреждения	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
11.	Обновление сведений по кадрам	В течение года	Заместитель заведующей по ВР

Возрастные группы педагогов на 2023 – 2024 учебный год

№	Группы	Педагоги
1.	Первая младшая группа (2-3 года)	Албегова Евгения Анатольевна; Артемова Наталья Борисовна (отделение)
2.	Вторая младшая группа (3-4 года)	Синицина Елена Васильевна
3.	Средняя группа (4 – 5 лет)	Самвильян Алла Митрофановна; КавхаеваНаидаГайдаровна – подменная; Артазян Елена Армиковна (отделение) Заузанова Фатима Ильясовна – подменная (отделение)
4.	Старшая группа (5 - 6 лет)	Горохова Надежда Николаевна; КавхаеваНаидаГайдаровна - подменная Князева Альбина Расуловна (отделение); Заузанова Фатима Ильясовна – подменная (отделение)
5.	Музыкальный руководитель	Исакова Инна Исаковна Борисовская Ольга Михайловна (отделение)
6.	Инструктор по физической культуре	Белаш Таисия Григорьевна (отделение) Николаенко Надежда Сергеевна

Общие собрания трудового коллектива

№	План	Сроки	Ответственный
1.	А) Итоги работы МБДОУ №43 «Дюймовочка» за 2022 - 2023 учебный год Б) Подведение итогов летней оздоровительной работы В) Задачи на новый 2023 – 2024 учебный год с учетом ФОП ДО Г) Организация и проведение праздника – День дошкольного работника Д) Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ Е) Выборы ответственных по ОТ, ТБ, ПБ Ё) Текущие организационные вопросы	Сентябрь 2023 г.	Заведующая, председатель профсоюзного комитета, музыкальный руководитель
2.	А) Правила внутреннего трудового распорядка Б) Анализ заболеваемости детей за 2023 год В) Утверждение графиков отпусков на 2024 год Г) Организация и проведение Новогоднего праздника Д) Организация питания Е) Соблюдение требований пожарной безопасности Ё) Соблюдение антитеррористической безопасности	Декабрь 2023 г.	Заведующая, председатель профсоюзного комитета, медицинская сестра, музыкальный руководитель

3.	А) Организация питания Б) Выполнение должностных инструкций В) Организация и проведение праздника 8 Марта Г) Правила внутреннего трудового распорядка Д) Выполнение Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом Е) Результаты производственного контроля Ё) Текущие организационные вопросы	Март 2024 г.	Заведующая, председатель профсоюзного комитета, медицинская сестра, музыкальный руководитель
4.	А) Проведение косметического ремонта Б) Результаты посещаемости и заболеваемости детей за год В) Выполнение правил внутреннего трудового распорядка Г) Основные задачи работы детского сада на летний оздоровительный период Д) Сохранность имущества Е) Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда Ё) Анализ выполнения ФОП ДО	Июнь 2024 г.	Заведующая, завхоз, медицинская сестра

2023 – 2024 учебный год

План работы родительского комитета

№	План	Сроки	Ответственный
1.	А) Знакомство с требованиями к развивающей предметно – пространственной среды с учетом ФОП ДО. Утверждение плана работы родительского комитета на новый 2023 – 2024 учебный год Б) Избрание председателя родительского комитета В) Административный контроль детского питания ДОУ с привлечением родительского комитета	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующей по ВР, родительский комитет
2.	А) Оказание содействия в проведении Новогодних праздников Б) Организация работы по подготовке к зимнему сезону, по благоустройству прогулочных участков в зимний период В) Работа по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма	Декабрь 2023 г.	Заместитель заведующей по ВР, завхоз, медицинская сестра, музыкальный руководитель, родительский комитет
3.	А) Участие в подготовке и в проведении праздничных мероприятий, посвященных 8 Марта Б) Обсуждение вопросов взаимодействия родителей и детского сада. В) Участие в родительских собраниях и педагогических советах.	Март 2024 г.	Заведующая, музыкальный руководитель, родительский комитет
4.	А) Подготовка к общему родительскому собранию: «Итоги работы за 2023 – 2024 учебный год»	Июнь 2024 г.	Заместитель заведующей по ВР, завхоз,

	Б) Отчёт родительского комитета о проделанной работе В) Организация летней занятости дошкольников		родительский комитет
--	--	--	----------------------

2023 – 2024 учебный год

План работы с родителями

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Общее родительское собрание: А) Отчет о работе МБДОУ №43 за 2022 - 2023 учебный год Б) Основные направления воспитательно – образовательной работы МБДОУ №43 на 2023 – 2024 учебный год с учетом ФОП ДО В) Выборы нового состава родительского комитета, выборы председателя Г) Итоги летнего оздоровительного периода Д) Взаимодействие детского сада и семьи в новом учебном году	Сентябрь 2023 г.	Заведующая Заместитель заведующей по ВР
2.	Групповые родительские собрания	4 раза в год (ежеквартально)	Воспитатели всех возрастных групп
3.	Составление плана работы родительского комитета	Сентябрь 2023 г.	Заведующая
4.	Создание банка данных о семьях воспитанников (оформление социально – демографических паспортов)	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующей по ВР
5.	Беседы с родителями вновь поступивших детей	В течение года	Заведующая
6.	Дни открытых дверей для	В течение года	Заместитель

	родителей		заведующей по ВР
7.	Беседа с родителями: «Все о детском питании»	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
8.	Консультации для родителей	1 раз в месяц	Заместитель заведующей по ВР
9.	Индивидуальные беседы с родителями о здоровье детей	В течение года	Медицинская сестра
10.	Участие родителей в спортивных развлечениях, праздниках	В течение года	Музыкальный руководитель
11.	Участие родителей в ремонтах, субботниках, оказание другой посильной помощи ДООУ	В течение года	Завхоз
12.	Помощь родителей в проведении экскурсий, прогулок	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
13.	Контроль за организацией питания в детском саду	В течение года	Медицинская сестра
14.	Итоговое общее родительское собрание: А) Итоги работы за 2023 -2024 учебный год. Наши успехи и достижения за прошедший учебный год, выполнение задач по ФОП ДО Б) Отчёт об организации питания детей в детском саду В) Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период Г) Предупреждений различных заболеваний у детей Д) Обеспечение безопасности детей в детском саду и дома	Май 2024 г.	Заведующая медицинская сестра, заместитель заведующей по ВР
15.	Эффективность коррекционно – развивающей работы	В течение года	Медицинская сестра

2023 – 2024 учебный год

План медицинской сестры

№	План	Сроки	Ответственный
1.	Комплектование групп по возрасту и предлагаемым нормам	В течение года	Заведующая, медицинская сестра
2.	Работа с родителями: А) Организация питания в детском саду Б) Профилактика ОРЗ В) Оздоровительные мероприятия	В течение года	Медицинская сестра
3.	Контроль за соблюдением санитарно - эпидемиологического режима	В течение года	Медицинская сестра
4.	Контролировать в системе работу пищеблока	Ежедневно	Медицинская сестра
5.	Проводить профилактические прививки	В течение года	Медицинская сестра
6.	Выполнение графиков работы помощников воспитателя	В течение года	Медицинская сестра
7.	Пополнять аптечку медикаментами, следить за сроком их годности	В течение года	Медицинская сестра
8.	Обеспечить правильный прием детей в группах: обязательная термометрия, осмотр зева, осмотр на педикулез	В течение года	Медицинская сестра
9.	Контроль за использованием дезинфицирующих препаратов	В течение года	Медицинская сестра
10.	Своевременно проводить осмотр детей педиатром и узкими специалистами в соответствии с графиком	В течение года	Медицинская сестра
11.	Предоставлять отчеты в детскую поликлинику	По плану	Медицинская сестра

2023 – 2024 учебный год

Закаливающие мероприятия, проводимые в течение года

№	План	Время проведения, группа			
		Осень	Зима	Весна	Лето
1	Утренний приём детей на воздухе	Все группы	Средняя, старшая	Все группы	Все группы
2	Утренняя гимнастика на участке	Все группы	Средняя, старшая	Все группы	Все группы
3	Физкультурные занятия на воздухе	Все группы	старшая	Все группы	Все группы
4	Физкультурные занятия в носках	Все группы	старшая	Все группы	Все группы
5	Сон при открытых форточках	Все группы	старшая	Все группы	Все группы
6	Оздоровительная гимнастика после сна	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы
7	Воздух, вода и солнечные лучи	В течение года все группы			
8	Воздушные ванны в сочетании с гимнастикой	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы
9	Хождение босиком	Младшие группы	Младшие группы	Младшие группы	Все группы
10	Физкультурные досуги	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы
11	День здоровья	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы
12	Спортивные упражнения на воздухе	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы
13	Соблюдение режима дня (прогулки на воздухе)	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы

2023 – 2024 учебный год

Оздоровительная работа

№	План	Сроки	Ответственный
1	Утренняя гимнастика	Ежедневно	Инструктор по физической культуре
2	Физкультурные занятия в зале и на улице (в теплое время года)	3 раза в неделю	Инструктор по физической культуре
3	Аэробика	Ежедневно	Инструктор по физической культуре
4	Оздоровительные физкультминутки	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
5	Гимнастика после сна	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
6	Спортивные праздники	2 раза в год	Инструктор по физической культуре, медицинская сестра
7	Подвижные игры на прогулке	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
8	День здоровья	1 раз в квартал	Инструктор по физической культуре
9	Самостоятельная двигательная деятельность в помещении и на улице	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
10	Музыкально - ритмические занятия	2 раза в неделю	Музыкальный руководитель
11	Сухое растирание	Лето	Медицинская сестра
12	Рижский метод закаливания	Лето	Медицинская сестра
13	Словесно - наглядные, сюжетно - ролевые игры по развитию представлений и навыков здорового образа жизни	1 раз в неделю	Воспитатели всех возрастных групп
14	Физкультурный досуг	1 раз в месяц	Инструктор по физической культуре

			культуре
15	Беседы с детьми о здоровье	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
16	Индивидуальная работа по развитию основных видов движений	В течение года	Инструктор по физической культуре
17	Контроль за питанием (в меню включать овощи и фрукты)	В течение года	Медицинская сестра
18	Контроль за выполнением режима дня	В течение года	Медицинская сестра
19	Комплект витаминной профилактики	В течение года	Медицинская сестра
20	Оптимальная одежда при различных температурах	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
21	Световоздушные и солнечные ванны	В течение года	Медицинская сестра
22	Режим сквозного и одностороннего проветривания	В течение дня	Медицинская сестра
23	Массаж (игровой, поглаживающий, точечный)	Ежедневно	Медицинская сестра
24	Беседы с родителями о состоянии здоровья детей	Индивидуально, в течение года	Медицинская сестра, воспитатели всех возрастных групп
25	Родительские собрания, рассматривающие вопросы формирования здорового образа жизни	2 раза в год	Заведующая, заместитель заведующей по ВР, медицинская сестра

2023 – 2024 учебный год

Административно- хозяйственная работа

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Разработка и утверждение перспективного плана работы по созданию материально - технических условий Прием ДОУ к новому учебному году	Сентябрь 2023 г.	Заведующая, завхоз
2.	Контроль за санитарным помещением в детском саду, за санитарным состоянием территории участка, за тепловым режимом, за состоянием игрового материала, постельного белья, мебели, за соблюдением маркировки	В течение года	Заведующая, завхоз, медицинская сестра, заместитель заведующей по ВР
3.	Оснащение методического кабинета пособиями, методической литературой для успешного решения годовых задач	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
4.	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
5.	Контроль за организацией питания	Постоянно	Заведующая, медицинская сестра
6.	Соблюдение пожарной безопасности	Постоянно	Заведующая, завхоз
7.	Охрана труда	Постоянно	Заведующая, завхоз
8.	Соблюдение санэпидрежима	Постоянно	Медицинская сестра
9.	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Постоянно	Заведующая, медицинская сестра
10.	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Постоянно	Заведующая
11.	Состояние учебно –	Постоянно	Заведующая

	материальной базы, финансово-хозяйственной деятельности		
12.	Контроль за проведением оздоровительной работы с детьми, за безопасным проведением прогулок детей, обновлением наглядности в помещениях детского сада	В течение года	Заведующая, заместитель заведующей по ВР, медицинская сестра
13.	Текущие ремонтные работы	В течение года	Заведующая, завхоз
14.	Анализ заболеваемости детей	В течение года	Медицинская сестра
15.	Рационально расходовать электроэнергию, воду, тепло	В течение года	Завхоз
16.	Ознакомление сотрудников с нормативными документами Министерства образования РСО – Алания и России, приказами РУО.	В течение года	Заведующая
17.	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе	Май	Заведующая, медицинская сестра
18.	Составление графиков отпусков	Декабрь	Заведующая, председатель п/к
19.	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков, посев цветов на клумбах. Завоз песка	Май - июнь	Заведующая, завхоз

План работы с детьми на 2023 – 2024 учебный год

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Развлечение «День знаний»	Сентябрь	Музыкальный руководитель
2.	Развлечение «День города»	Октябрь	Музыкальный руководитель
3.	Тематические осенние праздники	Октябрь	Музыкальный руководитель
4.	Вечер русского фольклора	Ноябрь	Музыкальный руководитель
5.	Развлечение с элементами кукольного театра	Декабрь	Воспитатели всех возрастных групп
6.	Тематический праздник «Новогодняя елка»	Декабрь	Музыкальный руководитель
7.	Зимний спортивный праздник	Январь	Инструктор по физической культуре
8.	Вечер осетинской музыки	Январь	Музыкальный руководитель
9.	Развлечение: "Мой папа лучше всех"	Февраль	Музыкальный руководитель
10.	Праздники, посвященные 8 марта	Март	Музыкальный руководитель
11.	Дни рождения детей	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
12.	Тематическая неделя: «Этикет вежливости»	Март	Воспитатели всех возрастных групп
13.	День матери	Март	Музыкальный руководитель
14.	Развлечение: «День земли»	Апрель	Музыкальный руководитель, воспитатели старшей группы
15.	Развлечение: «В гости к весне»	Апрель	Музыкальный руководитель, воспитатели младшей группы
16.	Утренник «До свидания, детский сад!"	Май	Музыкальный руководитель
17.	Летний спортивный праздник	Июнь	Инструктор по ф.к

План работы с социумом на 2023 – 2024 учебный год

№	Основные направления	Сроки	Ответственный
1.	Краеведческий музей (экскурсии, знакомство с культурой, бытом, традициями народов)	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
2.	Библиотека (экскурсии, беседы, тематические занятия с детьми, формирование у детей нравственно – духовной культуры)	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
3.	Школа (знакомство со школой, традициями, совместная педагогическая деятельность)	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
4.	Музыкальная школа (экскурсии, творческое сотрудничество)	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
5.	Детская художественная школа (экскурсии)	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
6.	Экскурсии по городу (знакомство с достопримечательностями города)	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
7.	Центр детского юношеского творчества (ознакомление с разнообразными кружками, секциями и гимназией)	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
8.	Пожарная часть (экскурсии, конкурсы по ППБ, встречи с работниками пожарной части)	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
9.	Почта (экскурсии)	В течение года	Заместитель заведующей по ВР

План работы с неблагополучными семьями воспитанников на 2023 – 2024 учебный год

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	А) Создание банка данных о семьях воспитанников ДОУ, выявление неблагополучных семей, семей «группа риска», посещение семей Б) Анкетирование родителей В) Оказание социально – психологической помощи, проведение педагогических консультаций по воспитанию детей из социально – неблагополучных семей	Сентябрь	Заведующая Заместитель заведующей по ВР
2.	А) Проведение групповых родительских собраний Ознакомление родителей с целями и задачами образовательной программы Б) Беседы с родителями по проблемам безнадзорности и правонарушений детей с приглашением специалистов служб системы безопасности В) Вовлечение родителей из неблагополучных семей в деятельность ДОУ	Октябрь	Заведующая Заместитель заведующей по ВР
3.	А) Оказание консультативной помощи в вопросах профилактики жестокого обращения с детьми Б) Смотр – конкурс на лучшую новогоднюю елочку к экологической акции «Сбережем елочку» В) Проведение индивидуальных бесед с родителями, не исполняющими обязанности по содержанию и воспитанию дошкольников	Ноябрь, декабрь	Заместитель заведующей по ВР
4.	А) Проведение семейного праздника «Папа, мама, я –	Январь, февраль,	Музыкальный руководитель

	здоровая семья!» Б) Совместное развлечение «Сердце матери лучше солнца греет» В) Контроль за посещением родителями родительских собраний	март	
5.	А) Совместная экскурсия в детскую библиотеку имени Гайдара Б) Встреча с инспектором ГИБДД с экскурсией на нерегулируемый пешеходный переход В) Организация встреч с родителями «Встреча с интересными людьми»	Апрель, май	Заместитель заведующей по ВР
6.	А) Консультация о конфликтном поведении ребенка в семье Б) Совместная выставка рисунков «Моя семья» В) Участие воспитанников в конкурсе «Твори, выдумывай, пробуй»	Апрель, май	Заместитель заведующей по ВР
7.	А) Составление самоанализа педагогической деятельности педагогов по взаимодействию с неблагополучными семьями воспитанников Б) Контроль за детьми из неблагополучных семей В) Анкетирование по выявлению степени удовлетворенности родительской общественности образовательной деятельности ДОУ	Апрель, май	Заместитель заведующей по ВР

2023 – 2024 учебный год

Информационные стенды для родителей

№	Темы	Сроки	Ответственный
1.	Создание информационных стендов по темам педсоветов	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
2.	Безопасность твоего ребенка в твоих руках	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
3.	Информационный стенд «Здоровье всему голова»	В течение года	Медицинская сестра
4.	Оформление информационного стенда для родителей по нормативным документам	Сентябрь	Заведующая
5.	Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов	Октябрь	Воспитатели всех возрастных групп
6.	Рубрика «Благодарим»; «Рады вам сообщить»; «Вести с занятий»	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
7.	Родители – пример для детей	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
8.	Информационный стенд «Профилактика кишечных инфекций у детей»	Март, апрель, май	Медицинская сестра
9.	Информационный стенд «Лето – это маленькая страна!»	Июнь	Воспитатели всех возрастных групп

2023 – 2024 учебный год

Анкетирование для родителей

№	План	Сроки	Ответственный
1.	Анкетирование родителей, вновь поступивших детей	В течение года	Воспитатели младших групп
2.	Анкетирование: «Игра в жизни вашего ребёнка»	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп
3.	Анкетирование родителей: «Нравственно – патриотическое воспитание детей в семье»	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВР
4.	Анкетирование родителей по вопросам состояния здоровья ребёнка и его образа жизни в семье	Февраль	Медицинская сестра
5.	Анкетирование: «Социальный портрет вашей группы»	Март	Заместитель заведующей по ВР
6.	Анкетирование: «Знакомство детей с родным краем, городом, селом»	Апрель	Воспитатели всех возрастных групп
7.	Анкетирование: «Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДООУ»	Май	Заместитель заведующей по ВР

2023 – 2024 учебный год

Взаимодействие с родителями

Дни открытых дверей

№	План	Сроки	Ответственный
1.	Адаптация детей	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
2.	Проведение Дня знаний	Сентябрь	Музыкальный руководитель
3.	Консультации для родителей	1 раз в месяц	Заместитель заведующей по ВР
4.	Анкетирование родителей для составления социально - демографических паспортов	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп
5.	Итоговые занятия в каждой группе	Ежеквартально	Заместитель заведующей по ВР
6.	Проведение праздника «Золотая осень»	Ноябрь	Музыкальный руководитель
7.	Дни открытых дверей для родителей	Ежеквартально	Заместитель заведующей по ВР
8.	Проведение праздника «Новый год»	Декабрь	Музыкальный руководитель
9.	Зимний спортивный праздник	Январь	Инструктор по физической культуре
10.	Проводы зимы	Февраль	Музыкальный руководитель
11.	Встреча весны, 8 марта	Март	Музыкальный руководитель
12.	Анкетирование родителей по вопросам состояния здоровья ребенка и его образа жизни в семье	Апрель	Заместитель заведующей по ВР
13.	Экологический праздник	Апрель	Музыкальный руководитель
14.	Участие родителей в благоустройстве территории детского сада	Апрель	Завхоз
15.	Итоги тестирования детей	Май	Заместитель

	старшей группы		заведующей по ВР
16.	Выпускной бал	Май	Музыкальный руководитель
17.	Анкетирование родителей: «Ваше мнение о работе детского сада»	Июнь	Заместитель заведующей по ВР
18.	День защиты детей	Июнь	Музыкальный руководитель
19.	Летний спортивный праздник	Июль	Инструктор по физической культуре

**Участие в работе районных методических объединений:
Сведения о самообразовании педагогов МБДОУ №43
«Дюймовочка» на 2023 – 2024 учебный год**

№п/п	Фамилия имя отчество	Должность	Тема самообразования	Форма отчёта
1.	Горохова Н.Н.	воспитатель	Приобщение детей дошкольного возраста к национальным и культурным традициям родного края	Творческий отчёт на педсовете
2.	Артазян Е.А.	воспитатель (отделение)	Реализация национально – регионального компонента в образовательном процессе	Творческий отчёт для родителей
3.	Синицина Е.В.	воспитатель	Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста	Творческий отчёт для родителей
4.	Самвилян А.М.	воспитатель	Роль сказки в духовно – нравственном воспитании детей 4 – 5 лет	Творческий отчёт на педсовете
5.	Исакова И.И.	музыкальный руководитель	Развитие музыкального восприятия у детей дошкольного возраста в различных видах музыкальной деятельности	Творческий отчет на педсовете
6.	Белаш Т.Г.	инструктор по физической культуре (отделение)	Создание педагогических условий для физического развития детей	Творческий отчет на педсовете
7.	Николаенко	инструктор	Внедрение	Творческий

	Н.С.	по физической культуре	инновационных технологий в образовательный процесс дошкольного учреждения, как условие повышения качества образования	отчет на педсовете
8.	Артемова Н.Б.	воспитатель (отделение)	Использование развивающих игр для формирования элементарных математических представлений	Творческий отчет для родителей
9.	Албегова Е.А.	воспитатель	Развитие сенсорных способностей посредством дидактических игр	Творческий отчет для родителей
10.	Заузанова Ф.И.	воспитатель (отделение)	Сказкотерапия – как средство всестороннего развития детей дошкольного возраста	Творческий отчет для родителей
11.	Князева А.Р.	воспитатель (отделение)	Экологическое воспитание детей	Творческий отчет на педсовете
12.	Кавхаева Н.Г.	воспитатель	Экология в дошкольном учреждении	Творческий отчет на педсовете
13.	Борисовская Ольга Михайловна	музыкальный руководитель (отделение)	Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста посредством музыкально – ритмической деятельности	Творческий отчет на педсовете

Экран реализации задач годового плана:

Август

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет	№1 Установочный: Тема: «Определить цели и задачи направлений педагогической деятельности на новый учебный год»	Заведующая Заместитель заведующей по ВР Медицинская сестра
	Сентябрь	
Семинары		
Открытые просмотры		
Тематический контроль		
Фронтальный контроль		
Консультация для педагогов	Адаптация детей раннего и младшего возраста к условиям детского сада	Заместитель заведующей по ВР
Консультация для родителей	Что влияет на развитие мелкой моторики и интеллектуальных способностей детей	Заместитель заведующей по ВР
Работа с педагогами	Проверка документации	Заместитель заведующей по ВР
Работа с родителями	Общее родительское собрание: «Основные направления воспитательно – образовательной работы на 2023 – 2024 учебный год» Анкетирование: «Игра в жизни вашего ребенка»	Заведующая Заместитель заведующей по ВР
Выставки	Совместная выставка рисунков детей и родителей: «Эти летние деньки»	Педагоги
Конкурсы	Конкурс детского	Педагоги

	творчества: «Правила дорожного движения глазами детей»	старшей группы
--	--	----------------

Октябрь

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет		
Семинары		
Открытые просмотры		
Тематический контроль		
Фронтальный контроль		
Консультация для педагогов	Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников через экологию родного края	Заместитель заведующей по ВР
Консультация для родителей	Гендерное воспитание детей дошкольного возраста	Заместитель заведующей по ВР
Работа с педагогами	Проверка портфолио, наглядного и практического материала в группах	Заместитель заведующей по ВР
Работа с родителями	Беседа с родителями: «Все о детском питании»	Медицинская сестра
Выставки	Выставка детских рисунков: «День города»	Педагоги
Конкурсы	Неделя творчества К.Л. Хетагурова	Педагоги

Ноябрь

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет		
Семинары	Семинар – практикум: А). Что изменилось в педагогической работе в связи с новой ФОП ДО (письменно) Б). Проектная деятельность педагогов	Заместитель заведующей по ВР
Открытый просмотр в старшей группе (отделение)	Традиции и обычаи родного края	Заместитель заведующей по ВР
Тематический контроль во второй младшей группе	Организация оздоровительного режима для дошкольников	Заместитель заведующей по ВР
Фронтальный контроль		
Консультация для педагогов	Математика в повседневной жизни ребенка	Заместитель заведующей по ВР
Консультация для родителей	Воспитание в ребенке самостоятельности, решительности и ответственности	Заместитель заведующей по ВР
Работа с педагогами	Просмотр итоговых занятий за первый квартал	Заместитель заведующей по ВР
Работа с родителями	Дни открытых дверей Анкетирование: «Нравственно – патриотическое воспитание детей в семье»	Заместитель заведующей по ВР
Выставки	Выставка поделок с участием родителей: «Чудеса в корзинке»	Педагоги
Конкурсы	Конкурс чтецов к празднику: «Самая лучшая мама на свете»	Заместитель заведующей по ВР

Декабрь

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет	№ 2 Тематический Тема: «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по ФЭМП»	Заместитель заведующей по ВР
Семинары		
Открытые просмотры		
Тематический контроль		
Фронтальный контроль		
Консультация для педагогов	Влияние регионального компонента на экологическое воспитание детей дошкольного возраста	Заместитель заведующей по ВР
Консультация для родителей	Создание условий прогулки во все времена	Заместитель заведующей по ВР
Работа с педагогами	Конкурс: «Лучшее украшение группы к Новому году»	Заместитель заведующей по ВР
Работа с родителями	Индивидуальные консультации по вашей просьбе	Заместитель заведующей по ВР
Выставки	Выставка детских рисунков: «Здравствуй, зимушка – зима»	Педагоги
Конкурсы	Конкурс для детей и родителей: «Волшебство Нового года»	Педагоги

Январь

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет		
Семинары		
Открытые просмотры		
Тематический контроль		
Фронтальный контроль в первой младшей группе	Качество воспитательно – образовательной работы	Заместитель заведующей по ВР
Консультация для педагогов	Математические игры в домашних условиях	Заместитель заведующей по ВР
Консультация для родителей	Физическая культура дошкольника	Заместитель заведующей по ВР
Работа с педагогами	Подготовка к итоговым занятиям за второй квартал	Заместитель заведующей по ВР
Работа с родителями	Участие родителей в зимнем спортивном празднике	Педагоги
Выставки	Выставка детских рисунков: «Мой край родной, тобой люблюсь»	Педагоги
Конкурсы	Конкурс уголков природы Акция: «Покормите птиц зимой»	Педагоги

Февраль

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет		-
Семинары	Семинар – практикум: А). Режим дня и его значение в жизни ребенка (письменно) Б). Презентация: «Воспитание и обучение детей в режимных моментах»	Заместитель заведующей по ВР
Открытые просмотры		
Тематический контроль в старшей группе (отделение)	Совершенствование деятельности по региональному развитию детей дошкольного возраста	Заместитель заведующей по ВР
Фронтальный контроль		
Консультация для педагогов	Реализация здоровьесберегающих технологий в детском саду	Заместитель заведующей по ВР
Консультация для родителей	Физкультурно – оздоровительная работа	Заместитель заведующей по ВР
Работа с педагогами	Просмотр итоговых занятий за второй квартал	Заместитель заведующей по ВР
Работа с родителями	Приглашение на просмотр итоговых занятий Анкетирование родителей по вопросам состояния здоровья ребенка и его образа жизни в семье	Заместитель заведующей по ВР Педагоги
Выставки	Выставка детских рисунков: «Мой любимый папа»	Педагоги
Конкурсы	Конкурс детского творчества, посвященный папе	Педагоги

Март

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет	№ 3 Тема: Медико – педагогический совет: «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей»	Заместитель заведующей по ВР
Семинары		
Открытые просмотры		
Тематический контроль		
Фронтальный контроль		
Консультация для педагогов	Сенсорное воспитание детей раннего возраста	Заместитель заведующей по ВР
Консультация для родителей	ОБЖ в детском саду	Заместитель заведующей по ВР
Работа с педагогами	Проверка документации	Заместитель заведующей по ВР
Работа с родителями	Помощь в весеннем оформлении участков Анкетирование: «Социальный портрет вашей группы»	Заместитель заведующей по ВР
Выставки	Выставка детских рисунков: «Моя любимая мама»	Педагоги
Конкурсы	Конкурс детских рисунков: «Войди в природу другом»	Заместитель заведующей по ВР

Апрель

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет		
Семинары	Семинар – практикум: А). Отчет о работе с детьми по региональному компоненту (письменно) Б). Презентация: «Региональный компонент в работе с детьми в старшей группе»	Заместитель заведующей по ВР
Открытый просмотр в первой младшей группе (отделение)	Игровая деятельность малышей	Заместитель заведующей по ВР
Тематический контроль		
Фронтальный контроль		
Консультация для педагогов	Сказкотерапия для детей и не только...	Заместитель заведующей по ВР
Консультация для родителей	Особенности детского организма и физическое воспитание дошкольника	Заместитель заведующей по ВР
Работа с педагогами	Оформление портфолио ребенка	Заместитель заведующей по ВР
Работа с родителями	Анкетирование: «Знакомство детей с родным краем, городом, селом»	Педагоги
Выставки	Выставка детских рисунков: «Космическая сказка»	Педагоги
Конкурсы	Конкурс детских рисунков: «Чему я научился»	Заместитель заведующей по ВР

Май

Формы работы	Содержание работы	Ответственные
Педагогический совет	№ 4 Тема: «Подведение итогов работы педагогического коллектива в учебном году»	Заведующая. Заместитель заведующей по ВР
Семинары		
Открытые просмотры		
Тематический контроль		
Фронтальный контроль		
Консультация для педагогов	Занимательная математика	Заместитель заведующей по ВР
Консультация для родителей	Детские игрушки	Заместитель заведующей по ВР
Работа с педагогами	Подготовка отчетов к педсовету Оформление итоговой диагностики	Заместитель заведующей по ВР
Работа с родителями	Приглашение на просмотр итоговых занятий за 3 квартал. Общее родительское собрание: « Наши успехи и достижения» Анкетирование: «Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ	Заведующая Заместитель заведующей по ВР
Выставки	Выставка детских рисунков и поделок: «День Победы!»	Педагоги
Конкурсы	Конкурс чтецов: «Весна Победы»	Педагоги

2023 – 2024 учебный год

Совместные мероприятия с родителями

№	План	Сроки	Ответственный
1.	Посещение краеведческого музея	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
2.	Семейная гостиная, посвященная Дню матери	Ноябрь	Музыкальный руководитель
3.	Семейная музыкальная гостиная «Зимняя сказка в произведениях русской классической музыки»	Январь	Музыкальный руководитель
4.	Экологический праздник	Апрель	Музыкальный руководитель
5.	Спортивный досуг «Веселые старты»	Май	Инструктор по физической культуре

2023 – 2024 учебный год

Групповые родительские собрания

№	План	Сроки	Ответственный
1.	Первая младшая группа А) Возрастные психологические особенности детей 2 – 3 лет Б) Беседа о программе ФОП ДО В) Игры с малышами в кругу семьи Г) Организация безопасного летнего отдыха	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал	Воспитатели первой младшей группы
2.	Вторая младшая группа А) Возрастные психологические особенности детей 3 – 4 лет Б) Беседа о задачах обучения и воспитания В) Воспитание у детей младшего возраста самостоятельности и самообслуживания Г) Организация безопасного летнего отдыха	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал	Воспитатели второй младшей группы
3.	Средняя группа А) Возрастные психологические особенности	1 квартал	Воспитатели средней группы

	детей 4 – 5 лет Б) Поощрения и наказания ребенка в семье В) Анализ физического развития детей Г) Закаливание детей в летний период	2 квартал 3 квартал 4 квартал	
4.	Старшая группа А) Возрастные психологические особенности детей 5 – 6 лет Б) Здоровый образ жизни; советы доброго доктора В) Наши успехи и достижения за учебный год Г) Организация безопасного летнего отдыха	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал	Воспитатели старшей группы

2023 – 2024 учебный год

План мероприятий по подготовке ДОУ к работе в зимний период

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Административное совещание по подготовке ДОУ к зимнему сезону	Ноябрь	Заведующая
2.	Утепление дверей и окон здания ДОУ	Ноябрь	Завхоз
3.	Провести инструктаж педагогов, сотрудников по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации зимних праздников, игр, катаний с горы, на санках	Ноябрь	Заведующая
4.	Издать приказы по организации работы по безопасному пребыванию детей в зимний период ДОУ	Декабрь	Заведующая
5.	Определить порядок контроля и ответственных работников за ежедневный осмотр состояния ограждений территории, наличия на территории сугробов, сосулек, наледи	С декабря по февраль	Заведующая
6.	Обеспечить бесперебойную уборку снега на всей территории ДОУ	С декабря по февраль	Завхоз
7.	Обновление наглядной агитации по оздоровлению детей и профилактической работе с родителями в зимний период	С декабря по февраль	Медицинская сестра
8.	Профилактика ОРВИ, гриппа	С декабря по февраль	Медицинская сестра
9.	Консультация для педагогов	Ноябрь	Заместитель

	«Организация прогулок в ДОУ»		заведующей по воспитательной работе
10.	Беседа с воспитателями о подготовке и проведению работы с детьми в зимний период	Ноябрь	Заместитель заведующей по воспитательной работе
11.	Составить картотеку подвижных игр, наблюдений зимой		Заместитель заведующей по воспитательной работе

2023 – 2024 учебный год

Проектная деятельность педагогов

№	Тема	Сроки	Ответственный
1.	Экологическая лаборатория	Долгосрочный	Горохова Н.Н.
	Все о профессиях	Долгосрочный	Князева А.Р. (отделение)
	По следам сказок	Долгосрочный	Заузанова Ф.И. (отделение)
	(Старшая группа)		
2.	Природа вокруг нас	Долгосрочный	Самвиляян А.М.
	А) Дары осени	Сентябрь, октябрь, ноябрь	Кавхаева Н.Г.
	Б) Деревья и кустарники	Долгосрочный	
	Край родной – милей всего	Долгосрочный	Артазян Е.А. (отделение)
	(Средняя группа)		
3.	Веселая математика	Долгосрочный	Синицина Е.В.

	(Вторая младшая группа)		
4.	А) Утро начинается с улыбки Б) Тешки – потешки В) В гостях у сказки Моя любимая игрушка (Первая младшая группа)	Сентябрь, октябрь, ноябрь Декабрь, январь, февраль Март, апрель, май Долгосрочный	Албегова Е.А. Артемова Н.Б.

2023 – 2024 учебный год

План мероприятий по совершенствованию развивающей среды, материально – технической базы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Нормативно – правовое обеспечение реализации ФОП ДО Ознакомление и изучение педагогами ДОУ федеральных, региональных нормативных документов	В течение года	Заведующая
2.	Организация и материально – техническое обеспечение реализации ФОП ДО А) Обеспечение соответствия материально – технической базы реализации ФОП ДО, действующим санитарным и противопожарным нормам Б) Самоанализ материально – технического обеспечения ресурсного программно – методического комплекса обеспечения ООП ДО в соответствии с требованиями ФОП ДО. Совершенствование материально – технической базы ДОУ посредством обновления РПП среды В) Организация работы по корректировке ООП ДО в соответствии с самоанализом деятельности ДОУ	В течение года	Заведующая Заместитель заведующей по ВР
3.	Кадровое обеспечение реализации ФОП ДО А) Выявление профессиональных затруднений (анкетирование, индивидуальные собеседования) Б) Разработка и реализация плана повышения квалификации	В течение года	Заведующая Заместитель заведующей по ВР

	педагогических кадров В) Разработка методических рекомендаций по основным направлениям деятельности педагога ДОУ (построение РПП среды, планирования организации ООД с детьми в соответствии с требованиями ФОП ДО)		
4.	Методическое обеспечение реализации ФОП ДО А) Разработка (корректировка) и реализация плана методической работы с ориентацией на реализацию ФОП ДО Б) Разработка и организация мероприятий по повышению уровня профессиональной компетенции педагогов ДОУ: - смотр – конкурс РПП среды - смотр – конкурс участков - методический час В) Участие педагогов ДОУ в районных мероприятиях Г) Мониторинг качества реализации ФОП ДО и ООП ДО	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
5.	Информационное обеспечение А) Размещение и обновление информации по реализации ФОП ДО на официальном сайте ДОУ Б) Обеспечение доступа педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам, размещенным в региональных базах данных В) Включение информации о реализации ФОП ДО на	В течение года	Заведующая Заместитель заведующей по ВР

	родительских собраниях		
--	------------------------	--	--

Приложение

к плану мероприятий по совершенствованию развивающей среды

№	Наличие плана развития РПП среды	Планируемые результаты развития РПП среды	Сроки	Ответственный
1.	Обновить и пополнить центр «Математика»	Обновить игротеку для самостоятельных игр, способствующие познавательному и математическому развитию детей Результат развития РПП среды: Повысится интерес детей к математике, развивается мышление, фантазия, воображение, творческие способности	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп
2.	Создать центр в старшей группе «Будущий первоклассник»	Выделить в группе учебную зону: доска, прописи, карандаши, колокольчик для звонка. Сюжетно – ролевая игра «Школа» Результат развития РПП среды: Осуществляется переход к учебной деятельности	Октябрь	Воспитатели старшей группы
3.	Создать центр по социально – коммуникативному	Беседа с детьми, что они личность, члены коллектива	Ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп

	развитию	Результат развития РПП среды: Умение детей общаться и жить в коллективе		
4.	Игровой центр (обновление)	Внесение во все сюжетно – ролевые игры новые атрибуты Результат развития РПП среды: Создаются условия для всестороннего развития детей	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
5.	Создать «Центр здоровья и красоты»	Внесение в сюжетно – ролевую игру «Парикмахерская» разнообразных атрибутов Результаты развития РПП среды: Способствует обогащению знаний детей о здоровье и красоте	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
6.	Создать спортивную площадку для занятий на воздухе	Обновление спортивной площадки современным инвентарем и оборудованием Результаты развития РПП среды: Содействует развитию двигательной активности и	Сентябрь, май	Инструктор по физической культуре

		культуры воспитанников		
--	--	---------------------------	--	--

2023 – 2024 учебный год

Мастер – класс для педагогов

№	Тема	Ответственный
1.	Развитие культурного наследия родного края через игровую технологию геошинг	Горохова Н.Н. (декабрь)
2.	Оздоровительная степ – аэробика в ДОУ	Артазян Е.А. (отделение) (ноябрь)
3.	Изготовление настольного театра по сказке	Заузанова Ф.И. (отделение) (апрель)
4.	Тимбилгин (сплочение коллектива) как средство формирования детского и взрослого коллектива	Самвиляян А.М. (октябрь)
5.	Изготовление бабочки из цветной бумаги	Князева А.Р. (отделение) (март)
6.	Математический калейдоскоп	Синицина Е.В. (сентябрь)
7.	Дыхательная гимнастика для детей дошкольного возраста	Албегова Е.А. (январь)
8.	Ритмоквест – секрет здоровья	Артемова Н.Б. (отделение) (февраль)
9.	Пальчиковые игры	Кавхаева Н.Г. (май)

Анализируя работу за 2022 – 2023 учебный год, педагогический коллектив ставит в новом 2023 – 2024 учебном году следующие задачи:

1.Создавать благоприятнее условия для всестороннего развития психических и физических качеств дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

2.Акцентировать работу по развитию умственных способностей детей дошкольного возраста посредством формирования элементарных математических представлений.

3.Продолжать работу по региональному воспитанию детей дошкольного возраста, формировать основы базовой культуры.

Выводы:

Реализация плана позволит сформировать безопасные и благоприятные условия полноценного дошкольного образования детей ДОО; создать надежную, развитую материально – техническую базу, соответствующую всем требованиям безопасности и комфортности; привести в соответствие с требованиями санитарно – эпидемиологической безопасности ДОО.

Сохранение, укрепление и дальнейшее развитие материально – технической базы – важнейшее условие для: организации культурно – образовательного досуга, формирования здорового образа жизни воспитанников; повышения качества услуг дошкольного образования.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 43 «Дюймовочка»
г. Моздока Республики Северная Осетия - Алания

**План работы первичной профсоюзной организации на
2023 - 2024 учебный год**



План работы первичной профсоюзной организации в МБДОУ детский сад № 43 «Дюймовочка» на 2023 - 2024 учебный год

Сентябрь

1. Оформление профсоюзного уголка (дополнение, обновление)
2. Проверка трудовых книжек.
3. Составление плана работы на 2023 – 2024 учебный год.
4. Проведение сверки учёта членов Профсоюза.
5. Проверка готовности учебных помещений в ДОУ, к началу учебного года.
6. Подготовка мероприятия, посвященного «Дню дошкольного работника».

Октябрь

1. Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.
2. Подготовка и проведение профсоюзного собрания "Правила внутреннего трудового распорядка".
3. Экологический субботник по уборке территории ДОУ.

Ноябрь

1. Провести заседание профкома «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работающих».
2. Проверить правильность оформления финансовых документов (смет, отчетов, актов).
3. Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.

Декабрь

1. Отчёт о выполнении Коллективного договора.
2. Организация выдачи поощрений к новому году для членов Профсоюза.
3. Согласование график отпусков работников на 2024год.
4. Подготовка и проведение профсоюзного собрания "Об организации работы по Охране Труда и Технике Безопасности".

Январь

1. Провести профсоюзное собрание «О работе профкома и администрации по соблюдению трудового кодекса РФ».

2. Проверить выполнение принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома.
3. Работа с документацией: обновление, согласование.
4. День охраны труда: инструктаж по охране жизни и здоровья и охране труда в зимний период (обледенение, сосульки).

Февраль

1. Подготовить совместно с администрацией отчёт о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности.
2. Подготовка и проведение мероприятий, посвященные 23 февраля и Международному женскому Дню 8 Марта.
3. День охраны труда

Март

1. Проведение мероприятия честь Международного женского дня 8 Марта.
2. Поздравить ветеранов педагогического труда с 8 Марта.
3. День охраны труда: состояние охраны труда и техники безопасности на пищеблоке.

Апрель

1. Проверить и обследовать техническое состояние здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.
2. Месячник по охране труда и технике безопасности.
3. Провести профсоюзное собрание «Об организации работы по охране труда и технической безопасности».
4. Об участии сотрудников в экологических субботниках и благоустройстве территории ДОУ.
5. Участие в районной спартакиаде, посвященной Дню здоровья.

Май

1. Ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам.
2. День охраны труда: рейд по санитарному состоянию помещений и охраны труда на рабочем месте.
3. Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.
4. Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства.

Июнь

1. Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.
2. Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в ДОУ.

3. Проверить правильность оформления профсоюзных билетов, учётных карточек, отметок об уплате профсоюзных взносов.
4. Проверка выполнения соглашения по охране труда с администрацией за 1-е полугодие 2023 года.

Июль

1. Отчет выполнения «Соглашения по охране труда» с администрацией за 1 полугодие 2024 года.
2. Поверка ведения личных дел и трудовых книжек сотрудников ДООУ.
3. Проверка и обследование технического состояния зданий и сооружений, помещений ДООУ на соответствие нормам и правилам охраны труда.
4. День охраны труда: состояние территории ДООУ, соблюдение ОТ и ТБ при проведении прогулок в ДООУ.

Август

1. Согласовать с администрацией: - тарификацию; - штатное расписание; контроль за комплектованием групп и расстановкой кадров на новый учебный год.
2. Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации: работа с документацией, согласование, составление и утверждение планов, обновление инструкций.

Почасовой график работы инструктора по физической культуре

Дни недели	План работы	Время
Понедельник вторая половина дня	1. Работа с документацией 2. Индивидуальная работа с детьми 3. Самообразование	15.30 – 16.00 16.00 – 16.30 16.30 – 17.00
Вторник первая половина дня	1. Подготовка к занятиям 2. Занятия (средняя и старшая группы)	08.30 – 09.00 09.00 – 10.00
Среда вторая половина дня	1. Консультация для педагогов 2. Развлечения, досуги 3. Заполнение диагностических карт	14.30 – 15.00 15.30 – 16.00 16.00 – 16.30
Четверг первая половина дня	1. Подготовка к занятиям 2. Занятия (средняя и старшая группы)	08.30 – 09.00 09.00 – 10.00
Пятница вторая половина дня	1. Работа с документацией 2. Индивидуальная работа с детьми 3. Самообразование	15.30 – 16.00 16.00 – 16.30 16.30 – 17.00



Заведующая МБДОУ № 43 _____

Т.Г. Белаш

Инструктор по физической культуре _____

Т.Г. Белаш

Утверждаю:

Заведующая

Т.Г. Белаш



Годовой план работы инструктора по физической культуре

инструктор

по физической культуре

МБДОУ № 43 «Дюймовочка»

Белаш

Таисия Григорьевна

РСО – Алания

г. Моздок

2023 – 2024 учебный год

Цель:

Создание условий для охраны и укрепления физического и психического здоровья детей.

Задачи:**Оздоровительные:**

- Приобщать детей к здоровому образу жизни;
- Способствовать укреплению здоровья детей средствами физической культуры.

Образовательные:

- Способствовать получению элементарных знаний о своем организме, способах укрепления собственного здоровья;
- Подвести детей к пониманию того, что каждый человек должен сам заботиться о своем здоровье.

Развивающие:

- Содействовать развитию физических качеств: ловкость, быстрота, гибкость, равновесие, глазомер, сила и выносливость;
- Повышение активности и общей работоспособности.

Воспитывающие:

- Формировать интерес к занятиям по физической культуре.

№	Содержание работы	Срок реализации
	Организационно – педагогическая работа	
1.	Работа с документацией: - Составление перспективного плана работы с детьми; - Проведение диагностики; - Обработка данных мониторинга воспитанников ДОУ; - Составление плана по самообразованию; - Подведение итогов за год	Сентябрь, май
2.	Участие в педсоветах, семинарах, мастер – классах, в конкурсах, проведение консультаций	Согласно годовому плану ДОУ
3.	Работа с методической литературой	В течение года
4.	Посещение РМО	В течение года
5.	Разработка сценариев к праздникам, развлечениям, досугам	В течение года
6.	Оформление спортивного зала к праздникам, развлечениям, досугам: Оформление спортивной площадки	В течение года
7.	Создание презентаций	В течение года
8.	Пополнение физкультурного оборудования в зале	В течение года
9.	Пополнение литературы по физическому воспитанию	В течение года

Работа с педагогами

1.	Информация о проведении физкультурных мероприятий	В течение года
2.	Проведение праздников, развлечений, досугов;	В течение года

	Распределение ролей, выбор ведущего	
3.	Ознакомление педагогов с результатами диагностики и выработка рекомендаций по индивидуальной работе с детьми на 2023 – 2024 учебный год	В начале и конце учебного года
4.	Сотрудничество инструктора по физической культуре с педагогами в подготовке и организации праздников, развлечений и досугов	В течение года
5.	Изготовление нестандартного физкультурного оборудования вместе с педагогами	В течение года

Организация взаимодействия с родителями

1.	Индивидуальная консультация с родителями об особенностях физического развития ребенка	В течение года
2.	Проведение совместных праздников, развлечений, досугов	В течение года
3.	Изготовление нестандартного физкультурного оборудования вместе с родителями	В течение года

Консультации

Тема	Форма организации	Группа	Месяц
Дыхательная гимнастика для часто болеющих детей	Сообщение в папку - передвижку	Все группы	Сентябрь
Основы здорового образа жизни	Анкетирование	Все группы	Октябрь
Особенности закаливания детей в детском саду и домашних условиях	Индивидуальные консультации	Все группы	Ноябрь
Осанка вашего ребенка	Индивидуальные консультации	Все группы	Декабрь

Профилактика осанки	Индивидуальные консультации	Все группы	Январь
Почему подвижные игры с детьми важны?	Сообщение в папку	Все группы	Февраль
Это легко и просто (о занятиях с детьми дома)	Сообщение в папку	Все группы	Март
Подвижные игры дома	Сообщение в папку	Все группы	Апрель
Результаты физического развития детей	Индивидуальные консультации	Все группы	Май

Праздники, досуги, развлечения

Месяц	Форма работы	Тема мероприятий	Группа	Место проведения
Сентябрь	1. Спортивный досуг	«Карлсон в гостях у ребят»	Средняя	Спортивный зал
	2. Спортивный досуг	«Осенние забавы»	Средняя, старшая	Спортивный участок
Октябрь	1. Спортивный досуг	«Путешествие в осенний лес»	Средняя	Спортивный зал
	2. Спортивный досуг	«Игры нашего двора»	Старшая	Спортивный зал
Ноябрь	1. Спортивное развлечение	«Я расту здоровым»	Средняя	Спортивный зал
	2. Спортивное развлечение	«Праздник мяча»	Старшая	Спортивный зал
Декабрь	1. Спортивный досуг	«Зимние забавы»	Средняя	Спортивный участок

	2.Физкультурное развлечение	«Зимние подвижные игры»	Старшая	Спортивный зал
Январь	1.Зимний праздник	«Зимняя Олимпиада»	Старшая	Спортивный участок
	2.Физкультурное развлечение	«Снег – снежок»	Средняя	Спортивный зал
Февраль	1.Физкультурное развлечение	«День Защитника Отечества»	Средняя, старшая	Спортивный зал
	2.Физкультурное развлечение	«Проводы зимы»	Все группы	Спортивный участок
Март	1.Спортивный конкурс	«А ну – ка, девочки»	Старшая	Спортивный зал
	2.Спортивный досуг	«Мы веселые ребята»	Средняя	Спортивный участок
Апрель	1.Спортивное развлечение	«Разноцветные шары»	Средняя	Спортивный участок
	2.Спортивный досуг	«Путешествие по планетам»	Старшая	Спортивный участок
Май	1.Спортивный досуг	«Зарница»	Старшая	Спортивный участок
	2.Спортивное развлечение	«Весенний кросс»	Старшая, средняя	Спортивный участок

Почасовой график

работы музыкального руководителя

Дни недели	Виды деятельности	Часы работы
Понедельник Четверг	1. Утренняя зарядка, аэробика 2. Подготовка к занятиям 3. Занятия 4. Индивидуальная работа с детьми 5. Работа с методической литературой, подбор музыкального репертуара к утренникам и развлечениям, составление сценариев	08.00 - 8.30 08.30 - 09.00 09.00 - 10.00 10.00 - 11.00 11.00 - 13.00
Вторник Пятница	1. Утренняя зарядка, аэробика 2. Подготовка к занятиям 3. Занятия 4. Индивидуальная работа с детьми 5. Самообразование Составление диагностики, изготовление пособий, атрибутов к утренникам и развлечениям	08.00-08.30 08.30 - 09.00 09.00-10.00 10.00 - 11.00 11.00 - 13.00
Среда	1. Консультация для педагогов 2. Индивидуальная работа с детьми 3. Проведение вечеров развлечений 4. Консультация для родителей	13.00 - 15.00 15.30 - 16.00 16.00 - 16.45 17.00 - 18.00



Заведующая МБДОУ № 43

Музыкальный руководитель

Т.Г. Белаш

И. И. Исакова

План праздников и развлечений в МБДОУ №43 «Дюймовочка» на 2023-2024 учебный год
Первая младшая группа

Дата проведения	Тематика развлечений	Ответственные
Сентябрь	Развлечение «В гостях у бабушки Арины»	Муз.рук. воспитатели
Октябрь	Развлечение «В поисках золотой осени»	Муз. рук.воспитатели
Ноябрь	Театр игрушек «Вот как мы умеем»	Муз.рук. воспитатели
Декабрь	Развлечение «Дед Мороз веселит малышей»	Муз.рук. воспитатели
Январь	Театрализованное представление «Бабушка-Загадушка»	Муз.рук. воспитатели
Февраль	Развлечение «Заюшкина избушка»	Муз.рук, воспитатели
Март	Развлечение «Мамочка любимая»	Муз.рук, воспитатели
Апрель	Театрализованное представление «Золотой петушок»	Муз.рук, воспитатели
Май	Развлечение «Вот и стали мы на год взрослей»	Муз.рук, воспитатели
Июнь	Развлечение «Здравствуй, лето красное»	Муз.рук, воспитатели

Июль	Театрализованное представление «Лягушачий концерт»	Муз.рук. воспитатели
Август	Развлечение «Музыкальные игрушки»	Муз.рук. воспитатели

Вторая младшая группа

Дата проведения	Тематика развлечений	Ответственные
Сентябрь	Развлечение «Веселые забавы»	Муз.рук. воспитатели
Октябрь	Тематический праздник «Осень, осень в гости просим»	Муз.рук. воспитатели
Ноябрь	Театр игрушек «Про рыжую лисичку»	Муз.рук. воспитатели
Декабрь	Праздник «Новогодняя сказка»	Муз.рук. воспитатели
Январь	Игровая программа «Клоун и Петрушка в гостях у ребят»	Муз.рук. воспитатели
Февраль	Развлечение «День рождение армии родной»	Муз.рук, воспитатели
Март	Праздник «Подарим маме песенку»	Муз.рук. воспитатели

Апрель	Развлечение «В весеннем лесу»	Муз. рук., воспитатели
Май	Развлечение « Мы веселые ребята »	Муз. рук., воспитатели
Июнь	Праздник «Детство-это я и ты»	Муз. рук., воспитатели
Июль	Игры-забавы «Музыкальные загадки»	Муз. рук., воспитатели
Август	Кукольный спектакль «Веселые музыканты»	Муз. рук., воспитатели

Средняя группа

Дата проведения	Тематика развлечений	Ответственные
Сентябрь	Праздник «День знаний»	Муз. рук., воспитатели
Октябрь	Развлечение «Мы желаем счастья вам!» Праздник «День города»	Муз. рук., воспитатели
Ноябрь	Праздник «Осенний букет»	Муз. рук., воспитатели
Декабрь	Праздник «Пусть кружится хоровод»	Муз. рук., воспитатели
Январь	Развлечение «Здравствуй, зимушка-зима»	Муз. рук., воспитатели

Февраль	Праздник «Будем в армии служить» Развлечение «Масленица»	Муз. рук., воспитатели
Март	Праздник «Маму крепко я люблю»	Муз. рук., воспитатели
Апрель	Развлечение «Весенняя капель»	Муз. рук., воспитатели
Май	Праздник « День Победы»	Муз. рук., воспитатели
Июнь	Праздник «Детство-это я и ты»	Муз. рук., воспитатели
Июль	Игра-дискотека «День рождение у ребят»	Муз. рук., воспитатели
Август	Развлечение «В мире музыки»	Муз. рук., воспитатели

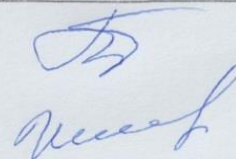
Старшая группа

Дата проведения	Тематика развлечений	Ответственные
Сентябрь	Праздник «День знаний»	Муз. рук., воспитатели
Октябрь	Тематический праздник «Ах, какая осень» Праздник «День города»	Муз. рук., воспитатели

Ноябрь	Развлечение «Мамин день»	Муз. рук., воспитатели
Декабрь	Праздник «Волшебник и Новый год»	Муз. рук., воспитатели
Январь	Развлечение «Проводы ёлочки»	Муз. рук., воспитатели
Февраль	Праздник «День защитника Отечества» Развлечение «Масленица»	Муз. рук., воспитатели
Март	Праздник «Цветик - семицветик»	Муз. рук., воспитатели
Апрель	Развлечение «Весенние сюрпризы »	Муз. рук., воспитатели
Май	Праздник « День Победы на века» Праздник « До свиданья, детский сад!»	Муз. рук., воспитатели
Июнь	Праздник «Детство-это я и ты»	Муз. рук., воспитатели
Июль	Развлечение «В краю любимых песен»	Муз. рук., воспитатели
Август	Развлечение «Праздник мороженого»	Муз. рук., воспитатели

Заведующая МБДОУ №43 «Дюймовочка»

Музыкальный руководитель МБДОУ №43 «Дюймовочка»



Т. Г. Белаш

И.И.Исакова

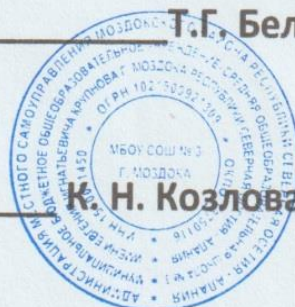
Заведующая МБДОУ «Детский сад № 43 «Двойной восток» г. Моздок

5

Директор МБОУ СОШ №3

Agreen

К. Н. Козлова



План преемственности в работе МБДОУ №43 «Дюймовочка» и МБОУ СОШ № 3 на 2023 – 2024 учебный год

Задачи:

1. Совершенствовать работу воспитателей по развитию у дошкольников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в первом классе.
2. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей дошкольников к творческой деятельности.
3. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.
4. Обеспечение условий для реализации регионального компонента и подготовки к обучению осетинскому языку.
5. Воспитание интереса к школьному обучению.

Содержание совместной работы педагогов МБДОУ № 43 и учителей начальной школы МБОУ СОШ № 3

№	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Составление совместного плана работы по преемственности детского сада и семьи	Август	Заместитель заведующей по ВР Завуч начальной школы
2.	Знакомство учителей с программой ФОП ДО	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР
3.	Консультация для воспитателей старшей группы на тему: «ФОП ДО начального общего образования»	Октябрь	Заместитель заведующей по ВР
4.	Семинар - практикум «Преемственность содержания дошкольного образования и начальной школы»	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВР
5.	Дни методического взаимодействия ДОУ – начальная школа	В течение года	Заместитель заведующей по ВР Завуч начальной школы
6.	Реализация проектов: А) «Береги себя сам» ОБЖ Б) Патриотическое воспитание дошкольников в процессе ознакомления с родным краем В) Роль сюжетно - ролевой игры в социально-коммуникативном развитии дошкольников Г) Развитие логического	В течение года	Заместитель заведующей по ВР

	мышления при ознакомлении детей с растительным и животным миром		
7.	Мониторинг: итоговая диагностика	Сентябрь Май	Заместитель заведующей по ВР
8.	Консультация: «Актуальные задачи по формированию интереса к процессу обучения»	Май	Педагоги
9.	Педагогический совет: «Преобразование образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО и новым СанПиН»	Июнь	Заместитель заведующей по ВР

Содержание работы по ознакомлению детей со школой

1.	А) Посещение школьной линейки Б) Участие в празднике «Посвящение в первоклассники» В) Тематическая экскурсия «Безопасный путь в школу»	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР Воспитатели старшей группы
2.	Консультация: «Физиологическая и психологическая готовность к школе»	Октябрь	Заместитель заведующей по ВР
3.	Выставка детских рисунков: «Мои впечатления о школе»	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВР
4.	Посещение учителями начальных классов итоговых занятий в старшей группе	Ноябрь Февраль Май	Завуч начальной школы

5.	Индивидуальные консультации для родителей старшей группы: «Готов ли ребенок к обучению в школе»	В течение года	Заместитель заведующей по ВР Воспитатели старшей группы
6.	Экскурсия в детскую библиотеку им. Гайдара	Декабрь	Заместитель заведующей по ВР
7.	Посещение воспитателями старшей группы уроков в 1 классе	Декабрь	Заместитель заведующей по ВР
8.	День открытых дверей в детском саду для родителей	Ноябрь Февраль Май	Заместитель заведующей по ВР
9.	Праздничное театрализованное представление «Новогодняя сказка»	Декабрь	Музыкальный руководитель, учителя начальных классов, воспитатели старшей группы
10.	Экскурсия в школьную библиотеку	Январь	Заместитель заведующей по ВР
11.	Совместный спортивный досуг «День защитника Отечества»	Февраль	Инструктор по физической культуре
12.	Акция: «Начальная школа – детскому саду» (театрализованное представление)	Март	Заместитель заведующей по ВР
13.	Экскурсия в спортивный зал школы	Март	Заместитель заведующей по ВР
14.	Неделя безопасности (занятия и досуги по ОБЖ)	Апрель	Заместитель заведующей по

			ВР, завуч начальной школы
15.	Проектная деятельность: «Мы исследуем школу»	Апрель	Заместитель заведующей по ВР, завуч начальной школы
16.	Дни открытых дверей для родителей (в школе)	Апрель	Завуч начальной школы
17.	Подведение итогов за учебный год	Май	Заместитель заведующей по ВР, завуч начальной школы
18.	Тематические выставки: - «Что должен уметь первоклассник» - «Поступление в школу»	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
19.	Выпускные утренники в ДОУ и школе	Июнь	Музыкальный руководитель, воспитатели, учителя начальных классов

Содержание работы по взаимодействию с родителями

1.	Родительское собрание: «Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе»	Сентябрь	Заместитель заведующей по ВР
2.	Обновление информации на стенде: «Для вас, родители будущих первоклассников»	Октябрь	Заместитель заведующей по ВР
3.	«День открытых дверей»	Ноябрь	Заместитель заведующей по ВР
4.	Круглый стол для родителей: «Скоро в школу»	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
5.	Оформление папки для родителей: «Что должен уметь будущий первоклассник»	В течение года	Заместитель заведующей по ВР
6.	Консультация: «Критерии готовности ребенка к школьному обучению»	Январь	Заместитель заведующей по ВР
7.	Памятка для родителей: «Портрет будущего первоклассника»	Февраль	Заместитель заведующей по ВР
8.	Участие в совместном конкурсе: «Безопасный маршрут до школы»	Апрель	Заместитель заведующей по ВР
9.	Проведение мониторинга готовности детей к школьному обучению	Май	Заместитель заведующей по ВР

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 128829377685347851711354378405712641339315541708

Владелец Белаш Таисия Григорьевна

Действителен с 19.07.2023 по 18.07.2024